



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Главное управление МЧС России по Омской области  
Территориальный отдел надзорной деятельности и профилактической работы по  
Исилькульскому району  
(наименование органа государственного контроля (надзора))

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**органа государственного контроля (надзора)**  
**о проведении плановой, выездной проверки**  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)  
**юридического лица**

от « 03 » 02 2020

№ 3-10

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Исилькульская детская школа искусств» Исилькульского муниципального района Омской области (ОГРН 1025501578948, ИНН 5514004570).

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: юридический адрес: 646020, Омская область, г. Исилькуль, ул. Первомайская, 54; адрес фактического места нахождения: 646020, Омская область, г. Исилькуль, ул. Первомайская, 54.

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или)используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:

Балыбердина Романа Евгеньевича, старшего инспектора территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Исилькульскому району Омской области УНД и ПР ГУ МЧС России по Омской области;

Николаева Сергея Владимировича, инспектора территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Исилькульскому району Омской области УНД и ПР ГУ МЧС России по Омской области

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: без привлечения

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления федерального государственного надзора в области гражданской обороны, реестровый номер функции - 10001495528

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(ий) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: выполнения ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Главного управления МЧС России по Омской области на 2020 год, проверочный лист (список контрольных вопросов),

используемый при осуществлении государственного надзора в области гражданской обороны при проведении плановых проверок по контролю за соблюдением установленных требований в области гражданской обороны, утвержден приказом МЧС России от 27.02.2018 № 78

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
  - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
  - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
  - реквизиты рапорта выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
  - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
  - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
  - в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
    - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение.

задачами настоящей проверки являются: проверка выполнения установленных требований и мероприятий в области гражданской обороны.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований;**

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного надзора;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с «10» февраля 2020 года.

Проверку окончить не позднее «06» марта 2020 года.

9. Правовые основания проведения проверки: ч. 3 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

пункт 3 статьи 7, статья 12 Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;

пункты 1, - 3 статьи 9; пункты 4, 5 статьи 15 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

пункты 1 - 3 постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.1993 № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов»;

пункты 4, 8 Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359;

пункт 2 - 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 № 782;

пункты 2, 3 - 6, 10 - 12, 13 Порядка создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309;

пункты 2 - 5, подпункт «в» пункта 6, пункт 6(1), подпункт «а» пункта 7, подпункт «а» пункта 8 Положения о накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379;

пункты 3, 4, подпункты «г», «д» пункта 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841;

пункты 4, 6, 15, 22 - 24, 25-38, 41 Правил эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303;

пункты 3 - 21 Положения о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804;

пункты 2, 4, 11 - 14, 21, 25 Положения о проведении аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1091;

пункты 1.4, 1.6, 2.1, 2.2, 3.1.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.2.3 - 3.2.10, 3.2.11 - 3.2.25, 3.4.4, 3.5.1 - 3.5.5, 3.6, 4.1.1 - 4.1.7, 4.2.1 - 4.2.6, 4.3.1 - 4.3.11, 4.4.1 - 4.4.5, 4.5.1 - 4.5.5, 5.1.1 - 5.1.7, 5.2.1 - 5.2.4, 5.3.1 - 5.3.4, 6.1.1 - 6.1.4, 6.2.1 - 6.2.6, 6.3.1 - 6.3.6, 6.4.1 - 6.4.5, схемы «А», «Б», «В», «Г» приложения № 1, приложение № 5 Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны, утвержденные приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583;

пункты 1.2 - 2.17 Правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля, утвержденных приказом МЧС России от 27.05.2003 № 285;

пункты 2 - 15 Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время, утвержденного приказом МЧС России от 21.07.2005 № 575;

пункты 2, 4, 6, 10 - 16, 18 - 22, Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований, утвержденного приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999;

абзац 6 пункта 4 Положения о системах оповещения населения, утвержденного приказом МЧС России № 422, постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.1993 № 178, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.07.2006 № 376;

пункты 3 - 7, 9, 11 - 13, 16.1 - 16.14, 20 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденного приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687;

пункты 80, 83, 89, 99, 102, 103, 109, 110, 114 - 116, 117, 118, 120, 121 Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны), утвержденного приказом МЧС России от 16.02.2012 № 70 ;

пункты 2 - 14, 24 Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, утвержденной приказом МЧС России от 24.04.2013 № 284;

пункты 6, 7, 9, 11 - 13, 20 Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты, утвержденного приказом МЧС России от 01.10.2014 № 543;

пункты 2, 4, 5, 9, 11, 13, 14 Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утвержденного приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701;

пункты 3, 3.1 - 3.8, 4, 4.1, 4.1.1 - 4.1.23, 4.2, 4.2.1 - 4.2.3, 5, 5.1, 5.1.2, 5.2, 5.3, 6 - 9 Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций, утвержденных приказом МЧС России от 23.05.2017 № 230.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

11.1. Анализ документов в период с «10» февраля 2020 года по «06» марта 2020 года, включая:

- нормативно – распорядительных (приказы (распоряжения) об организации и осуществлении мероприятий по вопросам гражданской обороны, создании органов управления, назначении лиц, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, повышения устойчивости и функционирования организации, обучении и т.д.);
- планирующих документов в области ГО (план основных мероприятий по вопросам ГО на текущий год, план гражданской обороны, план эвакуации и т.д.);
- отчетных документов по вопросам гражданской обороны (протоколы заседаний, финансовые и другие отчетные документы);

- документации, определенной правилами использования и содержания локальной системы оповещения, средств индивидуальной защиты, создания и содержания сил гражданской обороны, другой специальной техники и имущества гражданской обороны.

11.2. Визуальный осмотр: в период с «10» февраля 2020 года по «06» марта 2020 года, объектов надзора, защитных сооружений гражданской обороны и имущества гражданской обороны с целью оценки соответствия объектов требованиям в области гражданской обороны.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): Положение о государственном надзоре в области гражданской обороны, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 305,

Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области гражданской обороны, утвержденный приказом МЧС России от 26.06.2012 № 358

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Положение об организации и ведении гражданской обороны.
2. План гражданской обороны (выписка).
3. План основных мероприятий, предусматривающий основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, документы о его выполнении.
4. Документы, подтверждающие создание и работу комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования в военное время (для организаций, продолжающих работу в военное время).
5. Документы, подтверждающие разработку и реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (в том числе в проектах строительства).
6. Документы, подтверждающие осуществление организацией, продолжающей работу в военное время планирования и подготовку проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на подведомственных объектах экономики.
7. Документы, подтверждающие создание страхового фонда документации на объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения, объекты, являющиеся национальным достоянием.
8. Документы, подтверждающие осуществление организацией, продолжающей работу в военное время планирования и проведения мероприятий по повышению эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.
9. Программы курсового обучения в области гражданской обороны с учетом особенностей деятельности организации для работников, личного состава формирований и служб, а также документы, подтверждающие прохождение ими подготовки.
10. Документы, подтверждающие создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организации в области гражданской обороны.
11. Документы, подтверждающие проведение вводного инструктажа по гражданской обороне с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы в соответствии с разработанной программой.
12. Документы, подтверждающие прохождение подготовки руководителем организации, а также должностными лицами, назначенными руководителями занятий по гражданской обороне.
13. Документы, подтверждающие проведение комплексных, командно-штабных, совместных и отдельных учений, обеспечивающих подготовку органов управления и сил к решению задач гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
14. Документы, определяющие номенклатуру и объем создаваемых запасов.
15. Документы, подтверждающие накопление запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
16. Документы, подтверждающие осуществление хранения запасов в соответствии с условиями, обеспечивающими сохранность, а также с учетом истечения сроков годности материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
17. Документы по созданию и работе необходимых нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (для организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне).
18. Документы, по осуществлению мероприятий, обеспечивающих готовность созданных нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне к применению по назначению в сроки, не превышающие 6 часов для мирного времени и 3

часа для военного времени (для организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне).

19. План действий нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (для организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне).

20. Документы по созданию постов радиационного и химического наблюдения (организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, организациями, эксплуатирующими особо радиационно опасные производства и объекты, организациями, эксплуатирующими ядерно опасные производства и объекты, организациями, эксплуатирующими гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, организациями, отнесенными к категориям по гражданской обороне, организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне).

21. Документы по созданию, оснащению и поддержанию в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований (для организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне).

22. Документы, по осуществлению мероприятий, обеспечивающих готовность созданных нештатных аварийно-спасательных формирований к применению по назначению в сроки, не превышающие 6 часов для мирного времени и 3 часа для военного времени.

23. Документы, подтверждающие проведение первичной и периодической аттестации нештатных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, с получением свидетельств на право ведения аварийно спасательных и других неотложных работ.

24. Документы по созданию, подготовке, оснащению и работе спасательных служб (для организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, продолжающих производственную деятельность в военное время, переносящих в безопасный район производственную деятельность в военное время).

25. План действий нештатных аварийно-спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

26. Документы, подтверждающие создание и планирование действий противопожарных формирований (в том числе с другими видами пожарной охраны) (в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, организациях, эксплуатирующих особо радиационно опасные производства и объекты, организациях, эксплуатирующих ядерно опасные производства и объекты, организациях, эксплуатирующих гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и высокой опасности, организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенных к категориям по гражданской обороне).

27. Документы, подтверждающие создание и поддержание в состоянии готовности локальной системы оповещения (в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности).

28. Документы по созданию системы оповещения работников организации.

29. Документы, определяющие порядок сбора и осуществления обмена информацией в области гражданской обороны (в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, организациях, эксплуатирующих особо радиационно опасные производства и объекты, организациях, эксплуатирующих ядерно опасные производства и объекты, организациях, эксплуатирующих гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и высокой опасности).
30. Документы, определяющие порядок осуществления комплексного использования средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации.
31. Распорядительные документы о создании структурного подразделения (работника) организации, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, перечень решаемых задач и функций структурного подразделения организации, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны.
32. Документы, подтверждающие прохождение подготовки согласно занимаемой должности руководителя, работников организации и структурных подразделений организации, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны.
33. Документы, подтверждающие выполнение организацией обязанностей, предусмотренных договором о правах и обязанностях приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также на выполнение мероприятий гражданской обороны.
34. Документы, подтверждающие, определяющие потребность в объектах гражданской обороны.
35. Документы, подтверждающие создание (строительство) и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны.
36. Документы, подтверждающие ведение в организации учета существующих и создаваемых объектов гражданской обороны.
37. Документы, подтверждающие планирование и проведение мероприятий по подготовке, техническому обслуживанию и текущему и капитальному ремонтам защитных сооружений гражданской обороны.
38. Журнал учета защитных сооружений гражданской обороны (для организаций, имеющих на балансе защитные сооружения гражданской обороны).
39. Согласованные и заверенные органами технической инвентаризации, организацией-балансодержателем, органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям паспорта защитных сооружений гражданской обороны (при наличии защитных сооружений гражданской обороны) с наличием основных технических характеристик защитного сооружения гражданской обороны, перечня оборудования систем жизнеобеспечения, копий поэтажных планов и экспликаций помещений.
40. Паспорт, журнал оценки технического состояния, сигналы оповещения гражданской обороны, план перевода защитного сооружения гражданской обороны на режим приема укрываемых, план защитного сооружения гражданской обороны с указанием всех помещений и находящегося в них оборудования и путей эвакуации, планы внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств, список личного состава группы (звена) по обслуживанию защитного сооружения гражданской обороны, эксплуатационная схема систем вентиляции защитного сооружения гражданской обороны, эксплуатационная схема водоснабжения и канализации защитного сооружения гражданской обороны, эксплуатационная схема электроснабжения защитного сооружения гражданской обороны, инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования, инструкции по использованию средств индивидуальной защиты, инструкции по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования, правила пользования приборами, инструкция по обслуживанию дизельных электростанций, инструкция по противопожарной безопасности, правила поведения укрываемых в защитном сооружении гражданской обороны, журнал регистрации показателей микроклимата и газового состава

воздуха, журнал учета обращений укрываемых за медицинской помощью, журнал учета работы дизельных электростанций, журнал регистрации демонтажа, ремонта и замены оборудования, схема эвакуации укрываемых из очага поражения и список телефонов.

41. Документы по оценке технического состояния ограждающих конструкций и защитных устройств, системы фильтровентиляции и герметичности, фильтров-поглотителей, систем водоснабжения, систем канализации, энергетических устройств (при наличие таких систем и устройств).

42. Документы, подтверждающие производство техническое обслуживание и ремонта технических систем защитных сооружений гражданской обороны в полном объеме и с установленной периодичностью, а также планово-предупредительный ремонт строительных конструкций и техническое обслуживание средств связи и оповещения.

43. Документы, подтверждающие осуществление организацией подготовки к проведению мероприятий по приведению защитных сооружений гражданской обороны в готовность к приему укрываемых, в том числе обозначение защитных сооружений гражданской обороны, маршрутов движения укрываемых к защитным сооружениям гражданской обороны и порядок заполнения защитных сооружений гражданской обороны укрываемыми.

44. Документы, подтверждающие создание организацией звеньев для обслуживания защитных сооружений гражданской обороны из расчета одна группа (звено) на каждый объект гражданской обороны в зависимости от их вместимости для поддержания защитных сооружений гражданской обороны в готовности к использованию по назначению в период пребывания в них укрываемых в мирное время.

45. План наращивания инженерной защиты организации, продолжающей и переносящей в безопасные районы производственную деятельность в военное время.

46. Документы, подтверждающие осуществление мероприятий по накоплению, хранению, учету, использованию и восполнению запасов средств индивидуальной защиты.

47. Документы, подтверждающие осуществление мероприятий по накоплению, хранению, учету, использованию и восполнению приборов радиационной, химической разведки и контроля.

48. План выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организации.

49. Документы по созданию, подготовке и организации работы эвакуационных органов.

50. Документы об организации эвакуации работников и членов их семей, а также материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей.

51. Согласованный с органами местного самоуправления план размещения работников и членов их семей в безопасном районе, ордера на занятие жилых и нежилых зданий (помещений).

52. Документы по организации наблюдения и лабораторного контроля организациями, имеющими специальное оборудование (технические средства) и подготовленных работников для решения задач по обнаружению и идентификации различных типов (видов) заражения (загрязнения).

53. Документы, по созданию, оснащению и организации работы сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки работников, а также обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий (для организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время).

54. Документы, подтверждающие создание запасы дезактивирующих и дегазирующих веществ и растворов (для организаций, расположенных в пределах границ зон возможного радиоактивного и химического загрязнения (заражения)).

55. Документы, подтверждающие создание и оснащение сил охраны общественного порядка.

56. Документы, подтверждающие организацию пропускного режима и поддержание общественного порядка (для организаций, расположенных на границах зон возможных сильных



разрушений, радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления и в очагах поражения).

57. Планы мероприятий по усилению охраны организаций, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, усилению охраны имущества юридических и физических лиц по договорам, принятию мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

58. Документы, подтверждающие создание и планирование действий аварийных и ремонтно-восстановительных формирований.

59. Документы, подтверждающие организацией запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газоснабжения, энергоснабжения водоснабжения, систем канализации.

60. Документы по созданию резервы мобильных средств для очистки опреснения и транспортировки воды.

61. Документы по созданию запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств на водопроводных станциях.

62. Документы по созданию запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных источников энергии, автономных источников энергии и иного необходимого оборудования и технических средств (для организаций, предоставляющих населению коммунальные услуги).

63. Документы по созданию и подготовке сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов специализированными ритуальными организациями.

64. План осуществления комплексной маскировки (для организации, являющейся вероятной целью при использовании современных средств поражения)

65. Перечень работников организации с указанием даты назначения на должность.

66. Сведения о количественном составе наибольшей рабочей смены по подведомственным объектам.

Примечание: при проведении проверки представляются оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии документов.

Начальник ТОНД и ПР по Исилькульскому району  
УНД и ПР ГУ МЧС России по Омской области  
А.С. Мацаков

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Балыбердин Роман Евгеньевич, старшего инспектора ТОНД и ПР по Исилькульскому району УНД и ПР ГУ  
МЧС России по Омской области

тел./факс (38173) 21-160

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Телефон доверия ГУ МЧС России по Омской области (3812) 94-83-33