

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Исилькульская детская школа искусств»
Исилькульского муниципального района Омской области



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ИДШИ»

Е.В. Шалимова

2024г.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ МБУ ДО «ИДШИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила распространяются на всех посетителей Школы, том числе родителей (законных представителей), представителей государственных и муниципальных учреждений.

1.2. Основные понятия, используемые в Правилах:

Посетитель – любое физическое лицо, временно находящееся в здании Школы для которого Школа не является местом работы (местом учебы), имеющий документы, удостоверяющие личность;

Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание Школы;

Установленный порядок в здании образовательного учреждения – совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок образовательного процесса, деятельность образовательного учреждения, правила поведения граждан в общественных местах;

Документы, удостоверяющие личность посетителя – паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации.

1.3. Порядок в здании Школы организуется администрацией учреждения и обеспечивается сотрудниками учреждения.

1.4. Исполнение требований, определяемых настоящими Правилами, является обязательным для всех посетителей Школы.

1.5. В целях ознакомления посетителей с правилами поведения посетителей настоящие Правила размещаются на информационных стендах в холле первого этажа здания и на официальном Интернет-сайте Школы.

2. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ШКОЛЫ

2.1. Посетители, находясь в помещении Школы, обязаны:

- соблюдать установленный порядок и нормы поведения в Школе;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к преподавателям, работникам, учащимся и другим посетителям Школы;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации, Школы;
- не препятствовать надлежащему исполнению преподавателями, работниками Школы

их служебных обязанностей;

- соблюдать очередность на приеме у директора (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного приема);
- сообщать секретарю руководителя о своей явке в Школу по вызову директора;
- до вызова в кабинет находиться на месте, указанном секретарем руководителя;
- бережно относиться к имуществу школы, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении Школы;
- при обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях или на территории образовательного учреждения, незамедлительно сообщить об этом в администрацию Школы.

2.2. Посетителям Школы запрещается:

- находиться в помещении Школы без сменной обуви (бахил) вне зависимости от погодных условий;
- находиться в служебных помещениях или других помещениях Школы без разрешения на то дежурного, директора или преподавателя;
- выносить из помещения Школы:
 - а) музыкальные инструменты и другие материальные ценности без письменного или устного распоряжения директора, заместителя директора, завхоза;
 - б) документы, полученные для ознакомления;
- изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера;
- приносить в помещение Школы огнестрельное и холодное оружие (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств), колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, спиртные напитки, а также личные вещи, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок;
- курить в здании Школы и на его территории;
- присутствовать на собраниях и концертах с включенным мобильным телефоном;
- входить в Школу в состоянии алкогольного и иного опьянения, с жевательной резинкой, домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы);
- осуществлять разбрасывание различных предметов и мусора;
- передвигаться на роликовых коньках или иных средствах передвижения, кроме специальных приспособлений, предназначенных для передвижения инвалидов и лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата;
- осуществлять несанкционированное фотографирование и видеосъемку;
- создавать помехи передвижению сотрудникам, обучающимся и другим посетителям учреждения, в том числе путем занятия проходов, лестниц и переходов и т.д.;
- проводить опросы, социологические исследования и наблюдения без постановки в известность директора Школы;
- организовывать несанкционированную торговлю и выставки-продажи в помещениях и на территории Школы без письменного разрешения администрации;
- сидеть, а также складировать одежду и иные вещи на подоконниках помещений Школы;
- использовать помещения и территорию Школы без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;
- без письменного разрешения директора Школы проводить общественные и организационные мероприятия, в том числе, организовывать собрания, митинги, тренинги, политическую религиозную и иную пропаганду, агитацию, а также производить сборы пожертвований;

- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу Школы, жизни или здоровью лиц, находящихся в помещениях и на территории учреждения, а также которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;
 - вести громкие разговоры по мобильному телефону, производить любой беспокойный шум посредством иных переговорных устройств, свиста, либо шум, произведенный каким-то другим способом.
- 2.3. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители, уведомляют администрацию Школы о проведении мероприятия.
- 2.4. Факты нарушения общественного порядка и причинения ущерба помещениям фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими пропускной режим.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ШКОЛЫ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

- 3.1. В случае нарушений посетителями Школы пропускного режима и правил поведения сотрудники Школы имеют право делать нарушителям замечания в корректной форме.
- 3.2. В случае совершения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.
- 3.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества Школы на виновных лиц, наряду с административной, либо уголовной ответственностью, возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.
- 3.4. За одежду, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения, утерянные и оставленные без присмотра вещи, администрация Школы ответственности не несет.
- 3.5. За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением Правил внутреннего распорядка Школы и требований правил безопасности, администрация ответственности не несёт, если юридический факт наличия вины администрации Школы, повлекшей причинение вреда, не будет определен в судебном порядке.
- 3.6. Воспрепятствование осуществлению порядка в здании (служебных помещениях) и на территории учреждения, неисполнение законных требований сотрудников учреждения о прекращении действий, нарушающих настоящие Правила, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.